

Sentido de la resolución: **SOBRESEER**

Visto el estado procesal del expediente número **RR-1779/2022**, relativo al recurso de revisión interpuesto por **INSTITUTO PARA LA GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y VINCULACIÓN MUNICIPAL**, en lo sucesivo la recurrente, en contra del **HONORABLE AYUNTAMIENTO DE AJALPAN, PUEBLA**, en lo subsecuente el sujeto obligado, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. El dos de septiembre de dos mil veintidós, el hoy recurrente remitió a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, una solicitud de información, a la que le fue asignado el número de folio 210426322000065, dirigida a la Unidad de Transparencia del sujeto obligado.

II. El seis de octubre de dos mil veintidós, el solicitante interpuso un recurso de revisión ante este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, en lo sucesivo el Instituto, ante la falta de respuesta del sujeto obligado dentro de los plazos establecidos en la ley.

Ese mismo día, el entonces Comisionado Presidente de este Instituto, tuvo por recibido el medio de impugnación interpuesto por la reclamante, asignándole el número de expediente **RR-1779/2022**, turnándolo a su ponencia para el trámite respectivo.

III. El catorce de octubre de dos mil veintidós se previno al recurrente para el efecto de que precisara si era persona física o moral.

IV. Mediante acuerdo de fecha diez de enero de dos mil veintitrés, se admitió el medio de impugnación planteado, ordenando integrar el expediente correspondiente y se puso a disposición de las partes, para que, en un plazo máximo de siete días hábiles, manifestaran lo que a su derecho conviniera y ofrecieran pruebas y/o alegatos. Asimismo, se ordenó notificar el auto de admisión a través del Sistema de Gestión de los Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional de Transparencia al Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, en lo sucesivo la Unidad, para que rindiera su informe con justificación, debiendo anexar las constancias que acreditaran el acto reclamado, así como las demás pruebas y/o alegatos que considerara pertinentes. De igual forma, se hizo constar que el recurrente no ofreció pruebas, se hizo del conocimiento de este, el derecho que le asistía para oponerse a la publicación de sus datos personales, así como la existencia del sistema de datos personales del recurso de revisión y se tuvo al recurrente señalando el sistema de gestión de medios de impugnación, como medio para recibir notificaciones.

V. Mediante proveído de fecha veinticuatro de febrero de dos mil veintitrés se tuvo al sujeto obligado rindiendo su informe con justificación, ofreciendo pruebas y formulando alegatos e hizo mención que dio respuesta a la solicitud de información, y se ordenó dar vista al recurrente para que manifestara lo que a su derecho conviniera.

VI. Por auto de siete de marzo del año en curso, se tuvo por perdido el derecho del recurrente para realizar manifestaciones acerca de lo informado por el sujeto obligado y, toda vez que el estado procesal de los autos lo permitió, se procedió a proveer respecto de las pruebas ofrecidas por las partes, mismas que se desahogaron por su propia y especial naturaleza, asimismo, se asentó que el recurrente tampoco realizó manifestaciones respecto al expediente formado, ni con

relación a la difusión de sus datos personales y en ese sentido, se tuvo por entendida la negativa para ello. Finalmente, se decretó el cierre de instrucción y se ordenó turnar los autos para dictar la resolución correspondiente.

VII. En fecha once de abril de dos mil veintitrés, se listó el presente asunto para ser resuelto por el Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

CONSIDERANDOS

Primero. El Pleno de este Instituto es competente para resolver el presente recurso de revisión en términos de los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 39 fracciones I, II y XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; así como, 1 y 13 fracción I del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

Segundo. El recurso de revisión es procedente en términos del artículo 170 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, en virtud de que el recurrente manifestó como motivo de inconformidad la falta de respuesta a su solicitud de información.

Tercero. El recurso de revisión se interpuso vía electrónica, cumpliendo con todos los requisitos establecidos en el artículo 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Cuarto. Por cuestión de técnica jurídica, antes de proceder al estudio de fondo del asunto, este Órgano Garante, de manera oficiosa analizará si en el presente, se

actualiza alguno de los supuestos de sobreseimiento; ello, de conformidad con lo previsto en el artículo 183 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Por analogía, de manera ilustrativa se invoca la Tesis de Jurisprudencia 2ª./J.54/98 de la Novena Época, sustentada por la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo VIII, agosto de 1998, página 414, con el rubro y texto siguiente:

“SOBRESEIMIENTO. BASTA EL ESTUDIO DE UNA SOLA CAUSAL DE IMPROCEDENCIA. Al quedar demostrado que el juicio de garantías es improcedente y que debe sobreseerse con apoyo en los artículos relativos de la Ley de Amparo, el que opere, o no, alguna otra causal de improcedencia, es irrelevante, porque no cambiaría el sentido de la resolución.”

Lo anterior, tomando en consideración que el Titular de la Unidad de Transparencia del Honorable Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla, durante la secuela procesal del expediente que nos ocupa, tal y como se desprende de sus actuaciones, dio contestación a la solicitud del recurrente; por lo que en tales circunstancias, resulta necesario analizarlo, con la finalidad de establecer si se actualizó o no, el supuesto contenido en la fracción III del artículo 183, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla, el cual señala que el recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, el sujeto obligado responsable modifique o revoque el acto de tal forma que el medio de impugnación quede sin

matéria.

Es menester señalar que el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su apartado A, fracción I, señala que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes.

De igual manera resultan aplicables los siguientes numerales 3, 4, 7, fracciones XI y XIX, 12, fracción VI, 16, fracción IV y 145, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, que estatuyen:

“Artículo 3. Los sujetos obligados atenderán a los principios de legalidad, certeza jurídica, imparcialidad, veracidad, transparencia y máxima publicidad en el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables.”

“Artículo 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información.”

“Artículo 7. Para los efectos de esta Ley se entiende por:

... XI. Derecho de Acceso a la Información Pública: Derecho fundamental que tiene toda persona para acceder a la información generada o en poder de los sujetos obligados, en los términos de la presente Ley;

... XIX. Información Pública: Todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o cualquiera que el desarrollo de la ciencia o la tecnología permita que los sujetos obligados generen, obtengan, adquieran, transformen o conserven, incluida la que consta en registros públicos; ...”

“Artículo 12.- Para cumplir con la Ley, los sujetos obligados deberán:

... VI. Responder a las solicitudes de acceso en los términos que establece la presente Ley; ...”

“Artículo 16. Son atribuciones de la Unidad de Transparencia:

... IV. Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información presentadas al sujeto obligado, así como darles seguimiento hasta que haga entrega de la respuesta a la misma; ...”

“Artículo 145. Todo procedimiento en materia de derecho de acceso a la información deberá sustanciarse de manera sencilla y expedita. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y el Instituto de Transparencia deberán atender a los siguientes principios:

I. Máxima publicidad;

II. Simplicidad y rapidez; ...”

En tal virtud y previo análisis de las constancias del expediente de mérito, este Órgano Garante, advirtió una causal de sobreseimiento, ya que se observa que el sujeto obligado contestó la petición del recurrente, al tenor del siguiente análisis:

El ahora recurrente a través de la solicitud de acceso a la información número 210426322000065, requirió lo siguiente:

"Por este medio reciba un cordial saludo, así mismo nos dirigimos a usted con fundamento en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos para solicitar lo siguiente:

1. **¿Quién está o estuvo a cargo de la operación del Relleno Sanitario?**
2. **¿Es posible la expansión del relleno?**
3. **¿Se tiene planeado expandir el relleno? ¿Cuándo?**
4. **Describe como se controla el depósito de los residuos**
5. **Indique la distancia y el número de pozos de venteo con los que cuenta**
6. **¿Cuál es la capacidad total del relleno? [En toneladas de residuos]**
7. **Especificar y desglosar las celdas (cantidad, ancho, largo y profundidad) y el alto del talud**
8. **¿Históricamente que cantidad de residuos se han depositado por año? [Toneladas de residuos por año]**
9. **¿Cuál es la vida útil estimada del relleno? [En años]**
10. **Indique el nombre de los municipios y su cantidad de residuos (Ton/mes) que reciben en el relleno**
11. **Indique el monto que se paga por tonelada de basura para su disposición final**
12. **Describe el sistema de captación y tratamiento de los lixiviados**
13. **Describe si el Relleno Sanitario cuenta con algún sistema de captación de biogás instalado y/o aprovechamiento energético**
14. **¿Hay alguna antorcha instalada para quema de biogás?**
15. **Describe los equipos de compactación y la frecuencia que utilizan en el Relleno Sanitario**
16. **Describe la composición de los residuos depositados en el tiradero o relleno sanitario**

Tipo de residuo	%
Productos de madera	
Papel, cartón	
Residuos de comida	
Textiles	
Residuos de jardinería	
Vidrio, plástico metal e inertes	

17. **¿Cuál es la cantidad diaria de residuos que recolectan y que ingresan al Relleno Sanitario?**

19. **¿Existe actualmente alguna concesión sobre el terreno, los residuos o la recolección?**

20. **¿Existe algún proceso de separación de basura?**

21. **¿Qué tipo y cantidades de materiales son separados?**

22. **¿Qué destino tienen los materiales después del proceso?**

23. **¿Qué cantidad se lleva a cabo para compostaje?**

24. **¿Cuánta composta se genera al año?**

25. **¿Qué uso se le da a la composta?**

26. **¿Qué método de compostaje se emplea?**

27. **Describe por año el número de incendios desde 2020 que se han producido en el Relleno Sanitario y el área afectada aproximada**

28. **Describe que zonas dentro del relleno sanitario se afectaron por incendios desde 2020**

29. **Desglose las medidas utilizadas para controlar los incendios generados en el Relleno Sanitario.**

30. **Incluya 5 fotografías actuales del Relleno Sanitario, (vista del relleno sanitario a la entrada, cárcamo de lixiviados, celda de disposición de los residuos, maquinaria, cobertizo)**

31. **Indique el número de tiraderos de basura que han identificado en el municipio e incluya 2 fotografías**
32. **¿Qué se hizo y hace para controlar los tiraderos de residuos sólidos urbanos (basura)?**
En caso de que ya esté clausurado o cerrado el Relleno Sanitario,
33. **¿Describa las condiciones? En el que incluya material de cobertura, espesor, números de pozos de venteo, control de lixiviados, control de fauna, proceso de restauración y remediación del sitio**
34. **¿Cuándo se dejó de depositar los residuos en el sitio?**
35. **¿Cuándo se realizó la clausura?**
36. **¿Qué altura aproximada tienen los depósitos y taludes de residuos? [Especificar Unidades]”.**

Al no haber obtenido contestación a su solicitud, el ahora recurrente presentó recurso de revisión expresando como motivo de inconformidad, la falta de respuesta del sujeto obligado.

Por su parte, el sujeto obligado a través de su informe con justificación hizo del conocimiento de este Instituto de Transparencia, lo siguiente:

“INFORME JUSTIFICADO

...

Como se puede observar la solicitud con folio 210426322000065 ha sido respondida en su totalidad por el Sujeto Obligado H. Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla. Sin embargo, con la finalidad de dar cumplimiento al presente Recurso se envía la información al correo proporcionado por usted ...”

En el cual, el sujeto obligado, adjunto un archivo en formato pdf, a la respuesta proporcionada al recurrente, siendo la siguiente:



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS



Sujeto: Honorable Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla
Obligado: Francisco Javier García Blanco
Ponente: RR-1779/2022
Expediente:

MEMORANDUM:001/2021-2022/DE
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCION: SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL
ASUNTO: EL QUE SE INDIQUE

C. JUAN CARLOS MOLOTL COGQUE
TITULAR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PRESENTE

79

La que suscribe C. JULISSA DEL CARMEN BOLAÑOS SANCHEZ, en mi carácter de directora de Ecología del H. ayuntamiento municipal de Ajalpan, Puebla, reciba un cordial y afectuoso saludo y al mismo tiempo comunico a usted lo siguiente: En respuesta al memorándum recibido con numero 79 el 13 de septiembre del año en curso, envió la siguiente información.

ef

1. ¿quién esta o estuvo a cargo de la operación del Relleno sanitario?
ADMINISTRACIÓN 2018-2021 DIRECTOR MARTIN TREJO VAZQUEZ
ADMINISTRACIÓN 2021-2024 DIRECTORA JULISSA DEL CARMEN BOLAÑOS SANCHEZ

2

2. ¿es posible la expansión del relleno sanitario?
ES POSIBLE EN UN FUTURO, POR EL MOMENTO NO SE PUEDE

COTEJADO

7. Especificar y desglosar las celdas (cantidad, ancho, largo y profundidad) y el alto del talud.

EL PRIMER TALUD QUE SE CUENTA ES DE 25 M ALTURA, CON UNA PROFUNDIDAD DE 5 M CON MEMBRANA. ANCHO ES DE 15 M2.

SEGUNDO TALUD HABILITADO. CUENTA CON 10 M ALTURA, PROFUNDIDAD DE 5M2 CON GEOMEMBRANA. ANCHO 15M2

8. ¿Históricamente que cantidad de residuos se han depositado por año? (toneladas de residuos por año)

1,595.000 TONELADAS ANUALES.

9. ¿Cuál es la vida útil estimada del relleno? [en años]

15 AÑOS

10. Indique el nombre de los municipios y la cantidad de residuos (ton/mes) que reciben en el relleno sanitario.

- SAN JOSÉ MIAHUATLÁN 20 MIL TONELADAS MENSUALES.
- ALTEPEXI 18 MIL TONELADAS MENSUALES.
- SAN ANTONIO CAÑADA 5 MIL TONELADAS MENSUALES.
- CHILAC 15 MIL TONELADAS MENSUALES.
- ZINACATEPEC 15 MIL TONELADAS MENSUALES.
- AJALPAN PUEBLA 25 MIL TONELADAS MENSUALES

11. Indique el monto que se paga por tonelada de basura para su disposición final
COSTO DE \$ 175.00 METRO CUBICO

12. ¿Describa el sistema de captación y tratamiento de lixiviados?

SE TIENE DENTRO DEL PRIMER Y SEGUNDO TALUD TUBOS DE 3 PULGADAS Y DE LARGO 10 METROS PARA LLEGAR A UNA VERTIENTE DONDE SE LLEGAN A UNA CISTERNA.

13. Describa si el relleno sanitario cuenta con algún sistema de captación de biogás instalado y/o aprovechamiento energético.

SI, CUENTA CON RESPIRADEROS CADA 5 METROS DE LARGO PARA PODER TENER LOS RESPIRADEROS.

14. ¿Hay alguna antorcha instalada para quema de biogás?

SI.

15. Describa los equipos de compactación y la frecuencia que utilizan en el Relleno Sanitario.

- 1.- DE ORUGA
- 2.- RETROEXCAVADORA

SE UTILIZA 6 DIAS A LA SEMANA, SE TRABAJA EN LA COMPACTACION Y REDUCCION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS LOS 6 DIAS DE LA SEMANA.

16. Describa la composición de los residuos depositados en el tiradero o relleno Sanitario

TIPO DE RESIDUO	%
PRODUCTOS DE MADERA.	3%
PAPEL, CARTÓN.	27%
RESIDUOS DE COMIDA.	25%
TEXTILES.	2%
RESIDUOS DE JARDINERÍA.	3%
VIDRIO, PLÁSTICOS, METAL E INERTES.	40%

17. ¿Cuál es la cantidad diaria de residuos que recolectan y que ingresan al Relleno Sanitario?

180 TONELADAS DIARIAS.

18. ¿Existe actualmente alguna concesión sobre el terreno, los residuos o la recolección?

NO EXISTE NINGUNA

19. ¿Existe algún proceso de separación de basura?

SE TIENE EL PROYECTO DE TRITURACION DE RESIDUOS SOLIDOS, EL 100 POR CIENTO DE LA BASURA SE LLEVARÁ PARA CONVERTIRLA EN ENERGIA.

20. ¿Qué tipo y cantidades de materiales son separados?

METAL, FIERRO, LATA, CARTÓN, PET Y ALUMINIO.

21. ¿Qué destino tienen los materiales después del proceso?

SE SEPARAN Y SE CLASIFICA LA BASURA COMO LO QUE ES EL METAL, FIERRO, LATA, CARTON, PET Y ALUMINIO POSTERIORMENTE SE MANDAN A PLANTAS RECICLADORAS. LO QUE SOBRA SE TRITURARA PARA LLEVARLA A LAS PLANTAS EN DONDE LA CONVERTIRAN EN ENERGIA.

22. ¿Qué cantidad se lleva a cabo para el compostaje?

N/A

001

Dirección de
Ecología

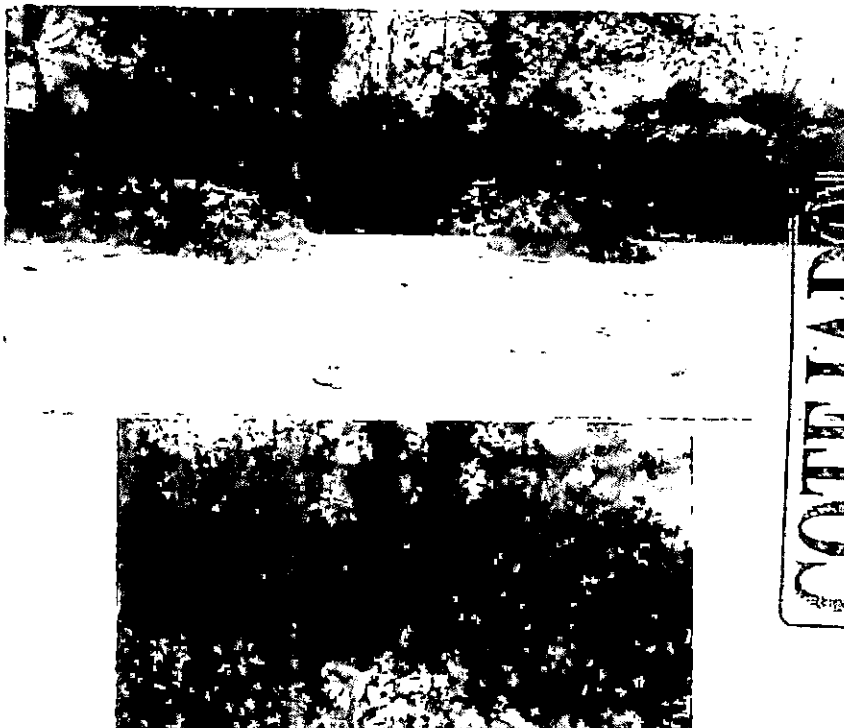
23. ¿Cuánta composta se genera al año?
N/A
24. ¿Qué uso se le da a la composta?
N/A
25. ¿Qué método de compostaje se emplea?
N/A
26. Describa por el año el número de incendios desde el 2020 que se han producido en el Relleno Sanitario y el área afectada aproximada
NO SE HA REPORTADO NINGÚN INCENDIO.
27. Describa que zonas dentro del relleno sanitario se afectaron por incendios desde el 2020
NO SE HA REPORTADO NINGÚN INCENDIO.
28. Desglose las medidas utilizadas para controlar los incendios generados en el relleno sanitario
Al momento de detectar un incendio se da aviso a protección civil el cual tiene un protocolo para este tipo de eventualidades.
29. Incluya 5 fotografías actuales del relleno sanitario, (vista del relleno sanitario en la entrada, cárcamo de lixiviados, celda de disposición de los residuos, maquinaria, cobertizo)

COMPLETADO

R

30. Indique el número de tiraderos de basura que han identificado en el municipio e incluya 2 fotografías.

Se identificaron 5 tiraderos clandestinos los cuales ya se han retirado en su totalidad.



De ahí que, el sujeto obligado hizo del conocimiento de este Instituto a través del informe con justificación que había otorgado respuesta, con fecha diez de octubre de dos mil veintidós, entregando a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vía SISAI y adicionalmente por correo electrónico el diecisiete de febrero de dos mil veintitrés, al ahora recurrente la información requerida a través de su solicitud de acceso presentada ante el sujeto obligado el mismo, como se muestra a continuación:

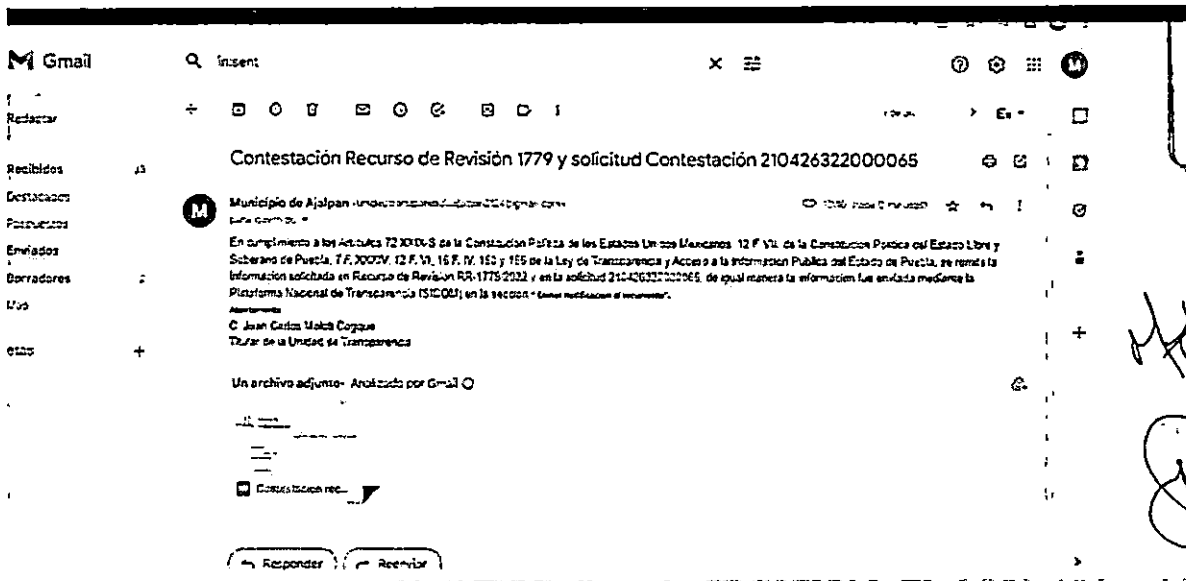
10/10/2022 14:53:08 PM

ACUSE DE ENTREGA DE INFORMACIÓN VÍA SISAÍ

Datos de la solicitud:
Folio de la solicitud: 210426322000065
Fecha y hora de la solicitud: 02/10/2022 13:38:29 PM
Nombre e razón social:
Dependencia o entidad a la cual se envió la solicitud: M. Ayuntamiento de Ajalpan
Tipo de solicitud: Información pública
Fecha y hora de respuesta: 10/10/2022 14:53:08 PM

Descripción de la solicitud:
Información solicitada: Se solicita solicitud de información en formato word

Respuesta:
 En cumplimiento a los Artículos 72 XXXI-S de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 12 F. VII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 7 F. XXXIV, 12 F. VI, 16 F. IV, 150 y 151 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, se remite la información solicitada.
Respuesta vía SISAÍ:



A fin de justificar sus aseveraciones el sujeto obligado anexó en copias certificadas el acuse de recibo de la Plataforma Nacional de Transparencia de la respuesta de la solicitud de acceso a la información, capturas de pantalla de la información enviada al recurrente mediante PNT (SISAÍ) y acuse de envío del comunicado al recurrente.

En ese tenor, es preciso señalar que la actuación del sujeto obligado, se desarrolló con apego al principio de buena fe, entendido éste como aquel que obliga a todos a observar una determinada actitud de respeto y lealtad, de honradez en el tráfico jurídico y esto tanto cuando se ejerza un derecho, como cuando se cumpla un deber y por ello, en uso de sus atribuciones, y derivado de ello, es de advertirse que atendió la solicitud conforme a su literalidad y al marco jurídico que rige el derecho de acceso a la información.

Resulta aplicable para tal efecto la Tesis marcada con el número de registro 338803, de la Quinta Época, sustentada por la Tercera Sala, publicada en el Semanario Judicial de la Federación, Tomo CXXXII, página 353, bajo el siguiente rubro y texto:

"BUENA FE, PRINCIPIO DE. Siendo la buena fe inspiradora de nuestro derecho, debe serlo por tanto, del comportamiento de las partes en todas sus relaciones jurídicas y en todos los actos del proceso en que intervengan."

Ante tal escenario, es que se llega a la conclusión de que el sujeto obligado ha dado respuesta a la solicitud de acceso a la información del ahora recurrente, asimismo, que la contestación guarda relación con lo que pidió el inconforme, pues del análisis en conjunto de las actuaciones del expediente se puede asegurar que se dio respuesta a la solicitud materia del presente; ello, posterior a la interposición del recurso de revisión de referencia.

Por lo que, en suma, es que estamos frente a una modificación del acto por la autoridad señalada como la responsable de violentar el derecho al acceso a la información, ya que a la fecha ha cumplido con su obligación, tal y como ha quedado debidamente establecido.

Circunstancias que quedó acreditada con las constancias que fueron aportadas por la autoridad señalada como responsable y que tienen pleno valor probatorio, quedando acreditado que el sujeto obligado realizó acciones tendientes a modificar el acto impugnado, al grado de atender la solicitud de información que le fue hecha.

Por lo tanto, lo anterior constituye una forma válida de dar respuesta a una solicitud de información, sin importar que ésta haya sido durante la integración del recurso de revisión que se resuelve, esto, en términos de lo establecido por el artículo 156, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla, que a la letra señala:

"ARTÍCULO 156. Las formas en las que el sujeto obligado podrá dar respuesta a una solicitud de información son las siguientes:

(...)

III. Entregando o enviando, en su caso, la información, de ser posible, en el medio requerido por el solicitante, siempre que se cubran los costos de reproducción."

Por lo tanto, si bien es cierto en un primer momento no se entregó la información que fue solicitada, con lo cual se vulneró el derecho humano de acceso a la información pública del particular, al ser restringido por la autoridad señalada como responsable, ya que no fue atendida; también lo es, que el sujeto obligado llevó su actuar a apearse con los principios de publicidad y transparencia en su gestión pública, con lo que cumplió con su obligación de velar por la máxima publicidad. En consecuencia, con la respuesta emitida por el sujeto obligado se atendió la solicitud de información del particular, dejando insubsistente el agravio formulado por el ahora recurrente.

Por lo anteriormente referido, es evidente que, al haber obtenido el recurrente respuesta a su solicitud, su pretensión quedó colmada, con lo cual el acto de autoridad impugnado ha dejado de existir, en consecuencia deviene improcedente continuar con el presente recurso, por no existir materia para el mismo, resultando la actualización de la causal de sobreseimiento, prevista en la fracción III, del artículo 183, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Es por ello que en virtud de los razonamientos vertidos y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 181 fracción II y 183 fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, este Órgano Garante determina **SOBRESEER** el presente asunto, al haberse hecho efectivo el ejercicio del derecho de acceso a la información pública del inconforme, en los términos y por las consideraciones precisadas.

PUNTO RESOLUTIVO

ÚNICO. Se **SOBRESEE** el presente recurso en términos del considerando **CUARTO** de la resolución.

En el momento procesal oportuno, se ordena archivar el expediente como totalmente concluido, sin ulterior acuerdo.

Notifíquese la presente resolución al recurrente a través del medio señalado para tal efecto y al Titular de la Unidad de Transparencia del Honorable Ayuntamiento de Ajalpan, Puebla, a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos los Comisionados del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, **RITA ELENA BALDERAS HUESCA, NOHEMÍ LEÓN ISLAS** y **FRANCISCO JAVIER GARCIA BLANCO**, siendo el ponente el tercero de los mencionados, en Sesión Ordinaria de Pleno celebrada en vía remota en la Heroica

Puebla de Zaragoza, el día doce de abril de dos mil veintitrés, asistidos por Héctor Berra Piloni, Coordinador General Jurídico.



RITA ELENA BALDERAS HUESCA.
COMISIONADA PRESIDENTE.



NOHEMÍ LEÓN ISLAS.
COMISIONADA.



FRANCISCO JAVIER GARCIA BLANCO
COMISIONADO.



HÉCTOR BERRA PILONI.
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO.

La presente foja es parte integral de la resolución del recurso de revisión relativo al expediente RR-1779/2022, resuelto el doce de abril de dos mil veintitrés.

FJGB/vmim