Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Visto el estado procesal del expediente **113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016**, relativo al recurso de revisión interpuesto por -----, en lo sucesivo el recurrente, en contra de la **TESORERÍA MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE PUEBLA**, en lo sucesivo el Sujeto Obligado, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. El diez de mayo de dos mil dieciséis, el hoy recurrente, mediante escrito, formuló una solicitud de acceso a la información pública ante el Sujeto Obligado, mediante la cual solicitó lo siguiente:

“...número de licencias, permisos y/o autorizaciones del municipio de Puebla que actualmente se encuentren vigentes para la venta de bebidas alcohólicas otorgadas conforme a la Ley que Regula los Establecimientos Dedicados a la Producción, Almacenamiento, Distribución y Enajenación de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Puebla.

De cada una de las licencias, permisos y/o autorizaciones se requiere también: (i) el número de la licencia, permiso y/o autorización en lo individual; (ii) domicilio del establecimiento en donde se lleva a cabo la venta de bebidas alcohólicas objeto de la licencia, permiso y/o autorización, (iii) denominación o nombre comercial del negocio o establecimiento al que se refieren las licencias, permisos y/o autorizaciones, (iv) giro de la licencia y del establecimiento, (v) titular y/o propietario de la licencia, permiso y/o autorización y (vi) municipio en el que se ejerce la licencia, permiso y/o autorización...”

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

II. El dos de junio de dos mil dieciséis, el Sujeto Obligado informó al solicitante, la respuesta a la solicitud de información de referencia en los siguientes términos:

“No omitimos precisar que Usted puede ingresar a la dirección electrónica siguiente:

<http://www.pueblacapital.gob.mx/xiii-concesiones-permisos-autorizaciones-y-arrendamientos>

En el sitio web de referencia encontrará la versión pública de la información correspondiente a licencias de funcionamiento de los ejercicios fiscales 2013, 2014, 2015 y primer trimestre del 2016; disponible en las secciones “CONCESIONES, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y ARRENDAMIENTOS/LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO/ PARA ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS/ CONCENTRADO HISTÓRICO”.

III. El veinticuatro de junio de dos mil dieciséis, el solicitante interpuso, por escrito, un recurso de revisión ante la Comisión para el Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado, en lo sucesivo la Comisión, con sus anexos.

IV. El veintiséis de junio de dos mil dieciséis, el Comisionado Presidente de la Comisión, tuvo por recibido el recurso de revisión interpuesto por el recurrente, asignándole el número de expediente **113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016**, y ordenó turnar el medio de impugnación a la Comisionada María Gabriela Sierra Palacios, en su carácter de Ponente, para su trámite, estudio y, en su caso, proyecto de resolución.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

V. El veintinueve de junio de dos mil dieciséis, el Comisionado Ponente, admitió el medio de impugnación planteado, ordenando integrar el expediente correspondiente y lo puso a la disposición de las partes, para que, en un plazo máximo de siete días hábiles, manifestaran lo que a su derecho conviniera y ofrecieran pruebas y/o alegatos. Asimismo, ordenó notificar el auto de admisión y entregar copia del recurso de revisión al Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información del Sujeto Obligado, en lo sucesivo la Unidad, para efecto que rindiera su informe con justificación, debiendo anexar las constancias que acreditaran el acto reclamado, así como las demás pruebas y/o alegatos que considerara pertinentes. De igual forma, hizo del conocimiento del recurrente el derecho que le asistía para oponerse a la publicación de sus datos personales, así como la existencia del sistema de datos personales del recurso de revisión y se tuvo al recurrente señalando domicilio para recibir notificaciones.

VI. El trece de julio de dos mil dieciséis, se tuvo al Sujeto Obligado rindiendo su informe con justificación respecto del acto reclamado, anexando las constancias que acreditaban el mismo y ofreciendo pruebas; asimismo, se le tuvo manifestando que había proporcionado un alcance de respuesta al recurrente, respecto de la información requerida, anexando constancias para efecto de acreditar sus aseveraciones. Por otra parte, y toda vez que el recurrente no realizó manifestación alguna respecto del expediente formado con motivo del medio de impugnación planteado, y que se pusiera a su disposición, dentro del término concedido para tal efecto, se decretó el cierre de instrucción. En esa virtud, y toda vez que el estado procesal de los autos lo permitía se admitieron las pruebas ofrecidas por las partes, las cuales se desahogaron por su propia y especial naturaleza, ordenándose turnar los autos para dictar la resolución correspondiente. Así también, se tuvo por entendida la negativa del recurrente en

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

relación a la difusión de sus datos personales. Finalmente se requirió al recurrente y al Sujeto Obligado, remitieran copia de la solicitud de acceso a la información, apercibidos que de no hacerlo se resolvería atendiendo únicamente las constancias existentes.

VII. El veinte de julio de dos mil dieciséis, se tuvo al Sujeto Obligado cumpliendo al requerimiento realizado mediante auto de fecha trece de julio de dos mil dieciséis, toda vez que remitió las constancias requeridas.

VIII. El diecisiete de agosto de dos mil dieciséis, se listó el presente asunto para ser resuelto por el Pleno de la Comisión.

CONSIDERANDO

Primero. El Pleno de esta Comisión es competente para resolver el presente recurso de revisión en términos de los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 2 fracción III, 10, 21, 37, 42 fracción II de la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública, 10 fracciones III y IV, 23, 37, 39 fracciones I, II y XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis; 1 y 13 fracción IX del Reglamento Interior de la Comisión para el Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Segundo. El recurso de revisión es procedente en términos del artículo 143 fracción IV y XII de la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública y 170 fracción V y XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis, toda vez que el recurrente manifestó como inconformidad la entrega de la información incompleta, así como la falta o deficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta.

Tercero. El recurso de revisión se interpuso por escrito, cumpliendo con todos los requisitos aplicables, establecidos en el artículo 144 de la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública y 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis.

Cuarto. Se cumplieron los requisitos del artículo 142 de la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública y 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis, toda vez que el recurso fue presentado dentro del término legal.

Quinto. El recurrente expresó como motivos de inconformidad o agravios, que la respuesta a la solicitud de acceso a la información era contraria al principio de exhaustividad y al principio de debida motivación, aunado a que no se le había proporcionado el domicilio, ni la denominación del negocio.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Por su parte, el Sujeto Obligado en su informe respecto del acto o resolución recurrida, básicamente manifestó que el recurrente sólo había manifestado un motivo de inconformidad en relación a que la respuesta a la solicitud de acceso a la información era contraria al principio de exhaustividad y al principio de debida motivación, aunado a que no existía la obligación para el Sujeto Obligado, de generar un formato de información especial para cada solicitud.

De los argumentos vertidos por ambas partes se desprende que corresponde a esta Comisión analizar si el Sujeto Obligado cumplió o no con la obligación de acceso a la información de acuerdo con lo señalado por la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis.

Sexto. En cuanto a los medios probatorios ofrecidos por las partes; se admitieron, al recurrente, las siguientes:

- DOCUMENTAL PRIVADA: Consistente en la copia simple del oficio CGT-0519/2016, de fecha treinta y uno de mayo de dos mil dieciséis, mediante el cual se adjunta la respuesta emitida por el Sujeto Obligado.
- DOCUMENTAL PRIVADA: Consistente en la copia simple del oficio TM-ST-112/2016, de fecha treinta y uno de mayo de dos mil dieciséis, mediante el cual se remite a la Coordinadora General de Transparencia del honorable Ayuntamiento de Puebla, el oficio TM-ST-0107/2016.
- DOCUMENTAL PRIVADA: Consistente en la copia simple del oficio TM-ST-0107/2016, de fecha veinticuatro de mayo de dos mil dieciséis, el cual contiene la respuesta a la solicitud de acceso a la información.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Documentales privadas que al no haber sido objetadas, gozan de valor probatorio pleno en términos de lo dispuesto por los artículos 268 y 337 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla, de aplicación supletoria conforme lo establece el diverso 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis.

Por parte del Sujeto Obligado se admitieron como medios de prueba los siguientes:

- DOCUMENTAL PÚBLICA: Consistente en la copia certificada del oficio TM-ST-112/2016 dirigido a la Coordinadora General de Transparencia.
- DOCUMENTAL PÚBLICA: Consistente en la copia certificada del oficio TM-ST-0107/2016, por medio del cual se respondió la solicitud de acceso a la información.
- DOCUMENTAL PÚBLICA: Consistente en el oficio TM-ST-0159/2016, mediante el cual se notificó la ampliación de respuesta a la solicitud de acceso a la información.

Documentales públicas que al no haber sido redargüidas de falsas, gozan de valor probatorio pleno en términos de lo dispuesto por los artículos 268 y 337 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla, de aplicación supletoria conforme lo establece el diverso 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

De las pruebas valoradas se acredita la existencia de la solicitud de información y la respuesta a la misma.

Séptimo. El recurrente solicitó le proporcionaran, lo siguiente:

- 1.- El número de licencias, permisos y/o autorizaciones del municipio de Puebla que actualmente se encuentren vigentes para la venta de bebidas alcohólicas. De cada una de las licencias, permisos y/o autorizaciones se requirió también:
- 2.-El número de cada una de las licencias, permisos y/o autorización en lo individual.
- 3.- El domicilio del establecimiento en donde se lleva a cabo la venta de bebidas alcohólicas objeto de la licencia, permiso y/o autorización.
- 4.- La denominación o nombre comercial del negocio o establecimiento al que se refieren las licencias, permisos y/o autorizaciones.
- 5.- El giro de la licencia y del establecimiento.
- 6.- El nombre del titular y/o propietario de la licencia, permiso y/o autorización.
- 7.- En que municipio se ejerce la licencia, permiso y/o autorización.

El Sujeto Obligado al momento de emitir su respuesta proporcionó al recurrente una liga donde podía encontrar la versión pública de la información correspondiente a licencias de funcionamiento de los ejercicios fiscales dos mil trece, dos mil catorce, dos mil quince y primer trimestre del dos mil dieciséis.

El recurrente expresó como motivos de inconformidad o agravios, que la respuesta a la solicitud de acceso a la información era contraria al principio de exhaustividad y al principio de debida motivación, aunado a que no se le había proporcionado el domicilio, ni la denominación del negocio.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Por su parte, el Sujeto Obligado en su informe respecto del acto o resolución recurrida, básicamente manifestó que el recurrente sólo había manifestado un motivo de inconformidad en relación a que la respuesta a la solicitud de acceso a la información era contraria al principio de exhaustividad y al principio de debida motivación, aunado a que no existía obligación por parte del Sujeto Obligado, de generar un formato para dar cumplimiento a la solicitud de acceso a la información formulada.

Resultan aplicables al particular lo dispuesto por los diversos 3 fracción VII, 4 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 3, 7 fracciones X, XI, XVII, XIX, XX y XXXIX, 145 fracciones I y II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado:

Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública

Artículo 3. “Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:...

VII. Documento: Los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus Servidores Públicos e integrantes, sin importar su fuente o su fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico...”

Artículo 4. “El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información.

Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la presente Ley, en los tratados internacionales

Sujeto Obligado: Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente: -----
Ponente: María Gabriela Sierra Palacios
Expediente: 113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

de los que el Estado mexicano sea parte, La Ley Federal, las leyes de las Entidades Federativas y la normatividad aplicable en sus respectivas competencias...”

Artículo 133.- “El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante...”

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado

Artículo 3. “Los Sujetos Obligados atenderán a los principios de legalidad, certeza jurídica, imparcialidad, veracidad, transparencia y máxima publicidad en el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables.”

Artículo 7. Para los efectos de esta Ley se entiende por:...

X. Datos Personales: La información numérica, alfabética, gráfica, acústica, o de cualquier otro tipo concerniente a una persona física identificada o identificable;

XI. Derecho de Acceso a la Información Pública: Derecho fundamental que tiene toda persona para acceder a la información generada o en poder de los sujetos obligados, en los términos de la presente Ley;...

XVII. Información Confidencial: Aquélla que contiene datos personales y se encuentra en posesión de los sujetos obligados, susceptible de ser tutelada por el derecho a la vida privada, el honor y la propia imagen; la información protegida por el secreto comercial, industrial, bancario, fiduciario, fiscal y profesional; la información por la legislación en materia de derechos de autor, propiedad intelectual; la relativa al patrimonio de una persona física o jurídica de derecho privado, entregada con tal carácter a cualquier sujeto obligado, por lo que no puede ser difundida, publicada o dada a conocer, excepto en aquéllos casos en que así lo contemplen en la presente Ley y la Ley General;...

XIX. Información Pública: Todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o cualquiera que el desarrollo de la ciencia o la tecnología permita que los sujetos obligados generen, obtengan, adquieran, transformen o conserven, incluida la que consta en registros públicos;

Sujeto Obligado: Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente: -----
Ponente: María Gabriela Sierra Palacios
Expediente: 113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

XX. Información Reservada: Información pública que se encuentre temporalmente sujeta a alguna de las excepciones previstas en esta Ley, así como la que tenga ese carácter en otros ordenamientos legales;...

XXXIX. Versión Pública: Documento o expediente en el que se da acceso a información eliminando u omitiendo las partes o secciones clasificadas como información reservada o confidencial.”

Artículo 145. “Todo procedimiento en materia de derecho de acceso a la información deberá sustanciarse de manera sencilla y expedita. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y el Instituto de Transparencia deberán atender a los siguientes principios:

- I. Máxima publicidad;***
- II. Simplicidad y rapidez...”***

Luego entonces, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, tiene como uno de sus objetivos, el garantizar el acceso de toda persona a la información pública que generen, administren o posean los Sujetos Obligados, para lo cual deberán atender, entre otros, a los principios de legalidad y máxima publicidad en su cumplimiento; además la propia ley contempla como una de las obligaciones por parte de los Sujetos Obligados, el responder a las solicitudes de acceso en los términos establecidos, lo que implica que deberán entregar a cualquier persona la información que se les requiera sobre la función pública a su cargo, excepto aquella que sea de acceso restringido, lo anterior a efecto de tener por cumplida la obligación de dar acceso a la información.

Por lo tanto, al ingresar a la liga proporcionada por el Sujeto Obligado al recurrente, quien esto resuelve pudo constatar que se encuentra publicado un listado de licencias de funcionamiento para la venta de bebidas alcohólicas de los ejercicios fiscales dos mil trece, dos mil catorce, dos mil quince y primer trimestre

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

del dos mil dieciséis, por lo que dicha respuesta resulta incongruente, ya que si bien es cierto, la respuesta del Sujeto Obligado guarda relación con lo solicitado por el hoy recurrente, también lo es que en tratándose de acceso a la información, solo se puede remitir al recurrente cuando la información se encuentre accesible al público en archivos electrónicos disponibles en Internet, haciéndole saber la fuente, el lugar y forma en que puede consultar la información, lo que no debe acontecer cuando en la liga, no se encuentra contenida la información solicitada, con el desglose requerido. En otras palabras, para que resulte procedente la respuesta que se dio a un requerimiento es necesario que se remita al documento que contenga la información solicitada y satisfaga la modalidad requerida, por lo que, la respuesta emitida por el Sujeto Obligado en el cual podía consultar la versión pública de las licencias de funcionamiento de establecimientos con bebidas alcohólicas, no responde a las preguntas y así mismo el Sujeto Obligado no señaló si tiene o no la información solicitada, en la forma requerida por el hoy recurrente, por lo que no se actualiza ninguno de los supuestos que contempla el artículo 156 de la ley de la materia armonizada.

Así tenemos que es un derecho fundamental que deriva del artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el acceder a la información que obra en poder del Sujeto Obligado, constituye un deber correlativo del Sujeto Obligado el dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información formuladas, dentro del término de veinte días que la Ley de la Materia establece, por lo que el Sujeto obligado deberá responder las peticiones formuladas por el hoy recurrente a fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis, brindando el acceso a la información solicita.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

Tiene aplicación el criterio jurisprudencial emitido bajo el rubro: *“DERECHO DE PETICIÓN. SUS ELEMENTOS. El denominado "derecho de petición", acorde con los criterios de los tribunales del Poder Judicial de la Federación, es la garantía individual consagrada en el artículo 8o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en función de la cual cualquier gobernado que presente una petición ante una autoridad, tiene derecho a recibir una respuesta. Así, su ejercicio por el particular y la correlativa obligación de la autoridad de producir una respuesta, se caracterizan por los elementos siguientes: A. La petición: debe formularse de manera pacífica y respetuosa, dirigirse a una autoridad y recabarse la constancia de que fue entregada; además de que el peticionario ha de proporcionar el domicilio para recibir la respuesta. B. La respuesta: la autoridad debe emitir un acuerdo en breve término, entendiéndose por éste el que racionalmente se requiera para estudiar la petición y acordarla, que tendrá que ser congruente con la petición y la autoridad debe notificar el acuerdo recaído a la petición en forma personal al gobernado en el domicilio que señaló para tales efectos, sin que exista obligación de resolver en determinado sentido, esto es, el ejercicio del derecho de petición no constriñe a la autoridad ante quien se formuló, a que provea de conformidad lo solicitado por el promovente, sino que está en libertad de resolver de conformidad con los ordenamientos que resulten aplicables al caso, y la respuesta o trámite que se dé a la petición debe ser comunicada precisamente por la autoridad ante quien se ejercitó el derecho, y no por otra diversa.*

Registro No.162603. XXI.1o.P.A. J/27. Tribunales Colegiados de Circuito. Novena Época. Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta. Tomo XXXIII, Marzo de 2011, Pág. 2167.”

No pasa inadvertido para quien esto resuelve, que si bien es cierto el Sujeto Obligado, en su informe de mérito, manifestó haber emitido un alcance de respuesta, también lo es que del examen de los documentos que acompaña para acreditar sus aseveraciones, dicha ampliación de respuesta, contrario a lo afirmado por el Sujeto Obligado, no fue notificada al recurrente, toda vez que de la observancia del acuse de recibido del oficio número TM-ST-0159/2016, de fecha doce de julio de dos mil dieciséis, signado por le Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, en su parte superior, aparece una leyenda que

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

dice: “credencial para votar... Alejandro Cadena Aguilar 17/07/2016, recibí oficio y anexo en cd, una firma ilegible”, persona que no se encuentra autorizada en su solicitud de acceso que le fuera formulada, por lo que se concluye que la multicitada ampliación de respuesta, no fue notificada al hoy recurrente, ya que el Sujeto Obligado debió observar lo dispuesto en el Código de Procedimientos Civiles, para el Estado Libre y soberano de Puebla, de aplicación supletoria de conformidad con el numeral 7 de la Ley de la materia, para las notificaciones, en consecuencia no es dable entrar a su estudio.

Derivado de lo anterior esta Comisión, resultan fundados los agravios del hoy recurrente, y con fundamento en lo establecido en la fracción III del artículo 151 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y la fracción III del artículo 181 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, publicada en el Periódico Oficial del Estado el cuatro de mayo de dos mil dieciséis, determina **REVOCAR** la respuesta del Sujeto Obligado a efecto de que responda a cada una de las peticiones realizadas por el hoy recurrente.

PUNTOS RESOLUTIVOS

PRIMERO.- Se **REVOCA** la respuesta otorgada, en términos del considerando **SÉPTIMO**, a efecto de que responda a cada una de las peticiones realizadas por el hoy recurrente.

SEGUNDO.- Cúmplase la presente resolución en un término que no podrá exceder de diez días hábiles para la entrega de la información.

Sujeto Obligado:	Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla
Recurrente:	-----
Ponente:	María Gabriela Sierra Palacios
Expediente:	113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016

TERCERO.- Se requiere al Sujeto Obligado para que a través de la Unidad de Transparencia, dé estricto cumplimiento a la resolución, debiendo informar a esta Autoridad su cumplimiento, en un plazo no mayor a tres días hábiles.

CUARTO.- Se instruye al Coordinador General Jurídico de esta Comisión, para que a más tardar el día hábil siguiente de recibido el informe a que se alude en el resolutivo que antecede, verifique de oficio, la calidad de la información y proceda conforme lo establece la Ley de la materia respecto al procedimiento de cumplimiento de la presente resolución.

Notifíquese la presente resolución personalmente al recurrente y por oficio al Titular de la Unidad de Transparencia de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla.

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos los Comisionados presentes de la Comisión para el Acceso a la Información Pública JOSÉ LUIS JAVIER FREGOSO SÁNCHEZ, MARÍA GABRIELA SIERRA PALACIOS y NORMA ESTELA PIMENTEL MÉNDEZ, siendo ponente la segunda de los mencionados, en Sesión de Pleno celebrada en la Heroica Puebla de Zaragoza, el dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, asistidos por Jesús Sancristóbal Ángel, Coordinador General Jurídico de esta Comisión.

Se ponen a disposición del recurrente, para su atención, los números telefónicos (01 222) 7 77 11 11, 7 77 11 35 y el correo electrónico

Sujeto Obligado: **Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla**
Recurrente: -----
Ponente: **María Gabriela Sierra Palacios**
Expediente: **113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016**

jesus.sancristobal@caip.org.mx para que comunique a esta Comisión sobre el cumplimiento de la presente resolución.

JOSÉ LUIS JAVIER FREGOSO SÁNCHEZ
COMISIONADO PRESIDENTE

MARÍA GABRIELA SIERRA PALACIOS
COMISIONADA

NORMA ESTELA PIMENTEL MÉNDEZ
COMISIONADA

JESÚS SANCRISTÓBAL ÁNGEL
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

La presente foja es parte integral de la resolución del recurso de revisión relativo al expediente **113/TESORERÍA MPAL-PUEBLA-01/2016**, resuelto el dieciocho de agosto de dos mil dieciséis.