



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
 SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
APERTURA PROGRAMÁTICA

TOMO
72

PAGINA
AIP - 1

CLAVE PROGRAMÁTICA

A	I	UR	GF	FN	SF	AI	PP	FF
11	72	AIP	1	9	07	004	G018	2

INSTITUCIÓN	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA	COSTO	0.00
UNIDAD RESPONSABLE	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL		
GRUPO FUNCIONAL	GOBIERNO		
FUNCION	OTROS SERVICIOS GENERALES		
SUBFUNCION	ACTUALIZACION Y CONTROL CATASTRAL		
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ESTATAL		

MISION

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL Y LA PROTECCION DE LOS DATOS PERSONALES Y DE LA VIDA PRIVADA, VIGILANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA POR PARTE DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, SUS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES Y DE LA RESOLUCION DE LOS RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS POR LOS SOLICITANTES, ASI COMO PROMOVER ACCIONES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA.

NUM	COMPONENTES
1	RESOLUCION DE RECURSOS AUMENTADA.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
RESOLVER 32 RECURSOS DE REVISION QUE HAYAN AGOTADO LA SUSTANCIACION EN EL TIEMPO Y FORMA DISPUESTOS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	RESOLUCION	32
RECIBIR Y ENTRAR AL ESTUDIO DE 38 EXPEDIENTES DE RECURSOS DE REVISION CON ESTRICTO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.	EXPEDIENTE	38
REALIZAR 40 GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL PLENO.	GESTION	40

SERVICIOS PERSONALES	CONFIANZA	BASE	HONORARIOS
NUM. PLAZAS			
IMPORTE			

TOTALES POR CAPITULO DE GASTO							
II MAT. Y SUM.	III SERV. GEN.	IV TRANSF.	V BM, E INM.	VI I. PUB.	VII INV. F.	VIII E. EXT.	IX D. PUB.



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

APERTURA PROGRAMÁTICA

TOMO
72

PAGINA
AIP - 2

CLAVE PROGRAMÁTICA

A	I	UR	GF	FN	SF	AI	PP	FF
11	72	AIP	1	9	07	004	G018	2

INSTITUCIÓN	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA	COSTO	0.00
UNIDAD RESPONSABLE	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL		
GRUPO FUNCIONAL	GOBIERNO		
FUNCION	OTROS SERVICIOS GENERALES		
SUBFUNCION	ACTUALIZACION Y CONTROL CATASTRAL		
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ESTATAL		

MISION

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL Y LA PROTECCION DE LOS DATOS PERSONALES Y DE LA VIDA PRIVADA, VIGILANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA POR PARTE DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, SUS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES Y DE LA RESOLUCION DE LOS RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS POR LOS SOLICITANTES, ASI COMO PROMOVER ACCIONES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA.

NUM	COMPONENTES
2	ACCIONES DE CAPACITACION Y DIFUSION INCREMENTADAS

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
REALIZAR 70 ACCIONES DE CAPACITACION Y DIFUSION	ACCION	70
REALIZAR 390 SUPERVISIONES A LAS PAGINAS DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	SUPERVISION	390
REALIZAR 3 EVENTOS QUE PROPICIEN EL INTERES EN LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES Y LOS MEDIOS DE COMUNICACION	EVENTO	3
REALIZAR 6 TALLERES DE CAPACITACION CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ACCESO A LA INFORMACION DE SUJETOS OBLIGADOS	TALLER	6
DISEÑAR 4 ESTRATEGIAS DE CAPACITACION Y DIFUSION	DOCUMENTO	4

SERVICIOS PERSONALES	CONFIANZA	BASE	HONORARIOS
NUM. PLAZAS			
IMPORTE			

TOTALES POR CAPITULO DE GASTO							
II MAT. Y SUM.	III SERV. GEN.	IV TRANSF.	V BM. E INM.	VI I. PUB.	VII INV. F.	VIII E. EXT.	IX D. PUB.



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
APERTURA PROGRAMÁTICA

TOMO
72

PAGINA
AIP - 3

CLAVE PROGRAMÁTICA

A	I	UR	GF	FN	SF	AI	PP	FF
11	72	AIP	1	9	07	004	GD18	2

INSTITUCIÓN	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA	COSTO	0.00
UNIDAD RESPONSABLE	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL		
GRUPO FUNCIONAL	GOBIERNO		
FUNCION	OTROS SERVICIOS GENERALES		
SUBFUNCION	ACTUALIZACION Y CONTROL CATASTRAL		
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ESTATAL		

MISION

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL Y LA PROTECCION DE LOS DATOS PERSONALES Y DE LA VIDA PRIVADA, VIGILANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA POR PARTE DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, SUS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES Y DE LA RESOLUCION DE LOS RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS POR LOS SOLICITANTES, ASI COMO PROMOVER ACCIONES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA.

NUM	COMPONENTES
3	ACTIVIDAD DEL PLENO FORTALECIDA.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DICTAR 40 ACUERDOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION.	ACUERDO	40
REALIZAR 22 SESIONES DE PLENO DICTANDO LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES PROCEDENTES.	SESION	22
REALIZAR 30 GESTIONES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES	GESTION	30
BRINDAR 70 ASESORIAS DE MANERA PERSONAL, VIA ELECTRONICA O TELEFONICA.	ASESORIA	70

SERVICIOS PERSONALES	CONFIANZA	BASE	HONORARIOS
NUM. PLAZAS			
IMPORTE			

TOTALES POR CAPITULO DE GASTO							
II MAT. Y SUM.	III SERV. GEN.	IV TRANSF.	V BM. E INM.	VI I. PUB.	VII INV. F.	VIII E. EXT.	IX D. PUB.

1.- DATOS DE IDENTIFICACION DEL PROGRAMA

CLAVE PROGRAMATICA	A	I	UR	GF	F	SF	AI	PP	FF
	11	72	AIP	1	9	07	004	G018	2
INSTITUCIÓN:	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL								
UNIDAD RESPONSABLE:	COMISION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL								
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA								
OBJETIVO (Componente):	1. RESOLUCION DE RECURSOS AUMENTADA								

2.- DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: (Denominación corta)	1.1. PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISION RESUELTOS		
DIMENSION: (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	EFICACIA	TIPO: (Estratégico o de Gestión)	ESTRATEGICO
UNIDAD DE MEDIDA:	RESOLUCION	FRECUENCIA DE MEDICION:	MENSUAL
POBLACION OBJETIVO:	TODAS LAS PERSONAS QUE HAYAN INTERPUESTO UN RECURSO DE REVISION CONTRA LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL.	METODO DE CALCULO: (Fórmula)	PORCENTAJE / (v1/v2)*100

3.- CARACTERISTICAS DEL INDICADOR

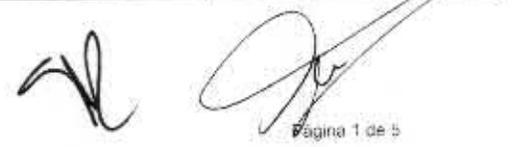
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTE MARGINAL
OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERISTICAS	NO APLICA.				
RESPONSABLE DEL INDICADOR	LIC. IRMA MENDEZ ROJAS, COORDINACION GENERAL DE ACUERDOS				

4.- DETERMINACIÓN DE METAS

LINEA BASE, VALOR Y FECHA (AÑO Y PERIODO)			META Y PERIODO DE CUMPLIMIENTO	
VALOR	AÑO	PERIODO	VALOR	86.89
30	2011	MENSUAL	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	ANUAL
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META			ASCENDENTE	
FACTIBILIDAD			SI	

5.- CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES

VARIABLE 1 (V1)				
NOMBRE	NUMERO DE RECURSOS RESUELTOS	DESCRIPCIÓN	TOTAL DE RECURSOS DE REVISION EN LOS QUE EL PLENO HAYA DICTADO RESOLUCION.	
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
ACTAS DE LAS SESIONES DEL PLENO DE LA CAIP	ESTADISTICO.	32	MENSUAL	2011



VARIABLE 2 (V2)				
NOMBRE	RECURSOS EN PROCESO DE SUSTANCIACION	DESCRIPCIÓN	TOTAL DE RECURSOS DE REVISION TURNADOS A LA CAIP PARA SU ESTUDIO Y RESOLUCION.	
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
ACTAS DE LAS SESIONES DEL PLENO DE LA CAIP.	ESTADISTICO.	36	MENSUAL	2011

6.- REFERENCIAS ADICIONALES

COMENTARIOS TECNICOS	NINGUNO.
----------------------	----------

OBJETIVO (Componente):	2. ACCIONES DE CAPACITACION Y DIFUSION INCREMENTADAS
------------------------	--

2.- DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: (Denominación corta)	2.1. ORGANISMOS BENEFICIADOS CON ACCIONES DE CAPACITACION		
DIMENSION: (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	EFICIENCIA	TIPO: (Estratégico o de Gestión)	ESTRATEGICO
UNIDAD DE MEDIDA:	ACCION	FRECUENCIA DE MEDICION:	MENSUAL
POBLACION OBJETIVO:	INSTITUCIONES DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES (EDUCATIVO, PUBLICO Y PRIVADO).	METODO DE CALCULO: (Fórmula)	PORCENTAJE / $(v1/v2) * 100$

3.- CARACTERISTICAS DEL INDICADOR

CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTE MARGINAL
OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERISTICAS	NO APLICA.				
RESPONSABLE DEL INDICADOR	LIC. JAVIER GARCIA BLANCO, COORDINADOR GENERAL EJECUTIVO.				

4.- DETERMINACIÓN DE METAS

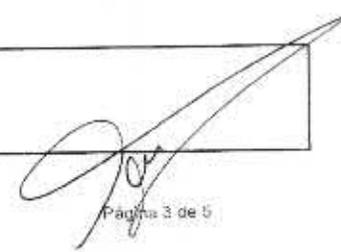
LINEA BASE. VALOR Y FECHA (AÑO Y PERIODO)			META Y PERIODO DE CUMPLIMIENTO	
VALOR	AÑO	PERIODO	VALOR	70
70	2011	MENSUAL	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	ANUAL
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META			ASCENDENTE	
FACTIBILIDAD			SI	

5.- CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES

VARIABLE 1 (V1)				
NOMBRE	NUMERO DE INSTITUCIONES EN LAS QUE SE REALIZARON ACCIONES DE CAPACITACION Y DIFUSION		DESCRIPCIÓN	ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES EN LOS QUE SE OTORGARON CURSOS, TALLERES, FOROS Y CONFERENCIAS.
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
REPORTES ESTADISTICOS.	ESTADISTICO.	35	MENSUAL	MENSUAL
VARIABLE 2 (V2)				
NOMBRE	TOTAL DE INSTITUCIONES EN LAS QUE SE OFRECIERON SERVICIOS.		DESCRIPCIÓN	ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES EN LOS QUE SE OFRECIERON CURSOS, TALLERES, FOROS Y CONFERENCIAS.
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
REPORTES ESTADISTICOS.	ESTADISTICO.	50	MENSUAL	MENSUAL

6.- REFERENCIAS ADICIONALES

COMENTARIOS TECNICOS	NO APLICA.
----------------------	------------


 Página 3 de 5

OBJETIVO (Componente):	3. ACTIVIDAD DEL PLENO FORTALECIDA.
-------------------------------	--

2.- DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: (Denominación corta)	3.1. PORCENTAJE DE ACUERDOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
DIMENSION: (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	CALIDAD	TIPO: (Estratégico o de Gestión)	GESTION
UNIDAD DE MEDIDA:	DOCUMENTO	FRECUENCIA DE MEDICION:	MENSUAL
POBLACION OBJETIVO:	SUJETOS OBLIGADOS Y POBLACION EN GENERAL	METODO DE CALCULO: (Formula)	PORCENTAJE / (v1/v2)*100

3.- CARACTERISTICAS DEL INDICADOR

CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTE MARGINAL
OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO	OPTIMO
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERISTICAS	NO APLICA.				
RESPONSABLE DEL INDICADOR	LIC. IRMA MENDEZ ROJAS. COORDINACION GENERAL DE ACUERDOS.				

4.- DETERMINACIÓN DE METAS

LINEA BASE, VALOR Y FECHA (AÑO Y PERIODO)			META Y PERIODO DE CUMPLIMIENTO	
VALOR	AÑO	PERIODO	VALOR	
40	2011	MENSUAL		50
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META			ASCENDENTE	
FACTIBILIDAD			SI	

5.- CARACTERISTICAS DE LAS VARIABLES

VARIABLE 1 (V1)				
NOMBRE	DESCRIPCIÓN	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
NUMERO DE ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO EN LA MATERIA	TOTAL DE ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO EN LA MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION.	40	MENSUAL	MENSUAL
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
ACTAS DEL PLENO Y REPORTES ESTADÍSTICOS	ESTADÍSTICO.	40	MENSUAL	MENSUAL
VARIABLE 2 (V2)				
NOMBRE	DESCRIPCIÓN	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
TOTAL DE ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO	TODOS LOS ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO EN EL PERIODO QUE SEA INFORMADO.	80	ANUAL	MENSUAL
FUENTE (MEDIO DE VERIFICACION)	METODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	VALOR	FRECUENCIA	FECHA DE DISPONIBILIDAD
ACTAS DEL PLENO Y REPORTES ESTADÍSTICOS.	ESTADÍSTICO.	80	ANUAL	MENSUAL

6.- REFERENCIAS ADICIONALES

COMENTARIOS TECNICOS	NO APLICA.
-----------------------------	------------



TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE



TITULAR DE LA UDAPI

FECHA: 20/10/2010